

Частное профессиональное образовательное учреждение
ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ



**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

ПО ДИСЦИПЛИНЕ «МЕНЕДЖМЕНТ»

Специальность 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)»

Пермь 2020

Составитель: Игонин С.В., преподаватель ЧПОУ «ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Утверждено на заседании Цикловой комиссии «Коммерция (по отраслям)».
Протокол № 1 от 08.09.2020 г.

Менеджмент: метод. реком. по выполнению курсовой работы по дисциплине для студентов специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» / сост. Игонин С.В. – Пермь: ЧПОУ «ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ», 2020. – 14 с.

Методические рекомендации разработаны в соответствии с Положением Колледжа «О курсовой работе», Инструкцией Колледжа по оформлению курсовой работы (по требованиям ФГОС СПО), Рабочей программой по дисциплине «Менеджмент».

Методические рекомендации включают содержание курсовых работ, рекомендации по их выполнению.

© Игонин С.В., 2020
© ЧПОУ «ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ», 2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	5
3. ПРОВЕРКА КУРСОВОЙ РАБОТЫ НА ЗАИМСТВОВАНИЯ	10
4. ПОРЯДОК АТТЕСТАЦИИ ПО КУРСОВЫМ РАБОТАМ	10
5. ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «МЕНЕДЖМЕНТ»	11
6. ИСТОЧНИКИ, РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ДЛЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	13

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Курсовая работа – один из основных видов учебных занятий и форм контроля учебной деятельности студентов, предусмотренных учебным планом специальности в ЧПОУ «ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (далее – Колледж).

1.2. Выполнение студентом курсовой работы осуществляется на заключительном этапе изучения учебной дисциплины или междисциплинарного курса (далее – МДК), в ходе которого проверяются полученные знания и умения или компетенции при решении комплексных задач, связанных со сферой профессиональной деятельности будущих специалистов или видом профессиональной деятельности.

1.3. Курсовая работа представляет собой логически завершенное и оформленное в виде текста изложение студентом содержания отдельных проблем, задач и методов их решения в изучаемой области науки, профессиональной деятельности и выполняется с целью углубленного изучения отдельных тем, соответствующих учебных дисциплин или МДК и овладения навыками исследовательской деятельности.

1.4. В процессе выполнения курсовой работы решаются следующие цели и задачи:

Цели выполнения курсовой работы - выработка у студентов навыков самостоятельного изучения отдельных тем и исследования проблем, обобщения полученных знаний, выдвижения и обоснования собственных суждений, а также подготовка к написанию выпускной квалификационной работы

Основные задачи курсовой работы:

- расширение, систематизация и закрепление теоретических и практических знаний по дисциплине, общих и профессиональных компетенций по МДК в соответствии с требованиями ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки специалистов;
- освоение общих и профессиональных компетенций;
- приобретение опыта творческого мышления, обобщения и анализа;
- развитие инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- приобщение к работе со справочной, специальной и нормативной литературой;
- применение современных методов организационного, правового, экономического и социального анализа, оценки, сравнения, выбора и обоснования предлагаемых решений;
- формулировка выводов и предложений;
- освоение и закрепление навыков работы с научной и справочной литературой,
- выработка навыков самостоятельного проведения исследования;
- овладение методами сбора и обработки информации,
- проведение анализа данных, полученных в ходе исследования, обобщение имеющейся информации;
- развитие интереса к научно-исследовательской работе.

Процесс выполнения курсовой работы состоит из следующих этапов:

1. Изучение данных методических рекомендаций.
2. Выбор темы из настоящих методических рекомендаций.
3. Подбор, изучение и анализ источников информации по избранной теме.
4. Составление плана курсовой работы.
5. Сбор и обработка фактического и нормативного материала.
6. Написание текста курсовой работы и разработка приложений.
7. Оформление курсовой работы.
8. Проверка курсовой работы на заимствования (антиплагиат).
9. Защита курсовой работы (для студентов очной формы обучения).

Курсовая работа по дисциплине Менеджмент может носить практический характер.

Курсовая работа по дисциплине Менеджмент выполняется в сроки, определенные учебным планом по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)».

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Общий объем курсовой работы должен составлять от 20 до 25 страниц (включая титульный лист, лист содержания, список использованных источников). Приложения в общий объем работы не входят.

Структура курсовой работы приводится в соответствии с положением «О курсовой работе (по требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования)» в зависимости от характера курсовой работы (проекта).

Например, для курсовой работы практического характера структура следующая:

1. титульный лист (Приложение 1);
2. содержание;
3. перечень условных обозначений, специальных терминов и сокращений (не обязательный элемент);
4. введение, (раскрывается актуальность и значение темы, формулируются цели и задачи работы);
5. основная часть (2 главы по 2 параграфа):
 - ✓ первая глава (содержит теоретические основы разрабатываемой темы);
 - ✓ вторая глава (практическая часть, которая представлена расчетами, графиками, таблицами, схемами и т.п.);
6. заключение, (содержит выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения материалов работы);
7. список использованных источников;
8. приложения.

СОДЕРЖАНИЕ включает введение, наименования глав, параграфов, заключение, список использованных источников, приложения с указанием номера их начальной страницы.

ВВЕДЕНИЕ является **очень важной** составной частью курсовой работы. Во введении раскрывается актуальность и значение темы, формулируются цель и задачи работы.

Объем введения должен составлять, примерно, 2-3 страницы.

Введение следует писать по следующей схеме:

1. Актуальность (современность и важность) темы. Актуальность темы курсовой работы характеризует ее современность, жизненность, насущность, важность, значительность.
Рекомендуемые для использования слова и фразы:

Актуальность курсовой работы ...

Актуальность и практический аспект данных проблем связаны с тем

Актуальность курсовой работы заключается (или проявляется) в следующем....

Вопросы, касающиеся того-то и того-то, являются очень актуальными.

2. Степень изученности. Пример: (не) многие авторы изучали данную тему ...
перечислить авторов.

3. Цель курсовой работы показывает, какой конечный результат необходимо достигнуть в курсовой работе. **Сформулировать** цель помогут следующие фразы:

Целью работы является выяснить/доказать/выявить;

Данная работа имеет своей целью изучить/провести анализ;

Цель настоящей работы - спроектировать/создать/разработать/составить.

Например:

Цель курсовой работы – разработка мероприятий по повышению мотивации персонала, выявление актуальных проблем, возникающих в процессе разработки мероприятий по повышению мотивации персонала, а также поиск путей совершенствования процесса разработки мероприятий по повышению мотивации персонала в ОАО «XXX».

4. Задачи. Задачи раскрывают путь к достижению цели. Каждой задаче, как правило, посвящен параграф курсовой работы. Задачи формулируются по названию параграфов. Рекомендуются для использования слова и фразы:

Для достижения указанной цели поставлены следующие задачи.

Цель определяет следующие задачи.

Выявить, раскрыть, изучить, разработать, исследовать, проанализировать, систематизировать, уточнить, обобщить, проанализировать, подвести итог, систематизировать и т.д.

Пример

Для достижения указанной цели поставлены следующие задачи:

1. охарактеризовать понятие, методы разработки мероприятий по повышению мотивации персонала;
2. проанализировать нормативно-правовое регулирование мероприятий по повышению мотивации персонала;
3. исследовать понятие, виды и сущность мотивации персонала;
4. выявить проблемы разработки мероприятий по повышению мотивации персонала в современных Российских условиях и пути их решения;
5. представить общую характеристику коммерческого предприятия ОАО «XXX»;
6. оценить финансовое состояние предприятия ОАО «XXX» за 2016 – 2018гг.;
7. провести оценку мероприятий по повышению мотивации персонала ОАО «XXX»;
8. представить рекомендации по совершенствованию мероприятий по повышению мотивации персонала;
9. провести расчёт экономической эффективности мероприятий по повышению мотивации персонала ОАО «XXX».

5. Объект исследования курсовой работы – это то, что будет взято для изучения и исследования. Объектом исследования может быть процесс или явление действительности.

Обычно название объекта исследования содержится в ответе на вопрос: **что рассматривается?**

6. Предмет исследования - это особая проблема, отдельные стороны объекта, его свойства и особенности, которые будут исследованы в работе. Обычно название предмета исследования содержится в ответе на вопрос: **что изучается?** Предмет исследования очень близок к названию темы курсовой работы.

Например, тема курсовой работы: «Разработка мероприятий по повышению мотивации персонала (на примере предприятия)»

Объект – деятельность по управлению персоналом.

Предмет – мероприятия по повышению мотивации персонала.

7. База исследования. ОАО «XXX»

8. Методы - это способы, приемы познания объекта; совокупность рациональных действий, которые необходимо предпринять, чтобы решить определённую задачу или достичь определённой цели.

В любой курсовой работе используется метод анализа литературы, анализа нормативно-правовой документации по теме курсовой, а также анализ документов, архивов и проч.

В курсовой работе могут использоваться следующие методы:

- Теоретические (экономического/статистического/математического анализа; анализа литературы; анализа нормативно-правовой документации по теме курсовой работы; изучение и обобщение отечественной и зарубежной практики; синтез; теоретический анализ и синтез, абстрагирование, конкретизация и идеализация, индукция и дедукция, аналогия, классификация, обобщение, исторический метод,

- Практические (сравнение; интервьюирование, анкетирование, опрос, тестирование; моделирование, специально-юридический и сравнительно-правовой).

9. Практическая значимость обуславливает необходимость написания курсовой работы. Иными словами, определить практическую значимость - значит определить

результаты, которые требуется достигнуть. Это очень важный элемент введения к курсовой работе.

10. Краткое описание содержания курсовой работы и логический переход на первую главу.

В конце раздела «Введение» необходимо описать структуру курсовой работы.

Пример

«Структура работы обусловлена предметом, целью и задачами исследования. Введение раскрывает актуальность, определяет степень научной разработки темы, объект, предмет, цель, задачи и методы исследования.

В первой главе рассматриваются понятия, методы разработки мероприятий по повышению мотивации персонала; выявляются проблемы в современных Российских условиях и пути их решения.

Вторая глава посвящена оценке мероприятий по повышению мотивации персонала ОАО «XXX» и разработке рекомендаций по их совершенствованию.

В заключении подводятся итоги проделанной работы, формируются окончательные выводы по рассматриваемой теме.

В конце Введения должен быть логический переход на первую главу.

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ должна быть разбита на две главы, а каждая глава разделена на два параграфа. Каждая глава должна состоять примерно *из 7 – 10 страниц*. Каждый параграф состоит примерно *из 3-5 страниц*. После каждого параграфа делается вывод. Кроме того, обязательно должен быть вывод после каждой главы.

Для курсовой работы практического характера схема описания первой и второй главы может быть следующая:

Структуру **первой главы** рекомендуется сформировать в виде двух параграфов, в первом из которых приводятся основные теоретические аспекты темы: понятие, сущность, классификация, нормативно-правовое регулирование предмета исследования. Во второй части первой главы автор курсовой работы должен критически охарактеризовать существующие концепции, подходы и дать им собственную интерпретацию, учитывающую специфику объекта и предмета исследования, представить существующие методики оценки или анализа предмета исследования.

ПЕРВАЯ ГЛАВА ОСНОВНОЙ ЧАСТИ курсовой работы (ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ) должна отражать знакомство автора с литературой по вопросам:

1. Теоретико-методологических основ изучаемого явления или процесса разработки мероприятий по повышению мотивации персонала: определение, экономическая сущность, классификация и нормативно – правовое регулирование явления или процесса разработки мероприятий по повышению мотивации персонала.

2. Сравнительного исследования зарубежного опыта по решению аналогичных проблем в разработке мероприятий по повышению мотивации персонала.

3. Принципов и методов, используемых для решения исследуемой проблемы на практике в разработке мероприятий по повышению мотивации персонала.

В этой части необходимо представить основные теоретические положения по теме исследования.

В первой главе должны быть раскрыты понятия и сущность изучаемого явления или процесса, уточнены формулировки и др. Большое значение имеет правильная трактовка понятий, их точность и научная обоснованность. Термины, употребляемые в курсовой работе, должны быть обоснованными (например, понятия из законов РФ) либо со ссылкой на исследования ученых и практиков.

Описание изучаемой проблемы и динамика развития явлений должны иллюстрироваться графическими материалами: справочными и обзорными таблицами, выполненными, главным образом, самостоятельно. Только в отдельных случаях можно заимствовать некоторые таблицы из литературных источников с обязательной ссылкой на первоисточник. В тексте, анализирующем или комментирующем таблицу, не следует

пересказывать ее содержание, а уместно формулировать основной вывод, к которому подводят табличные данные, или вводить дополнительные показатели, более отчетливо характеризующие то или иное явление или его отдельные стороны. По объему первая глава рекомендуется в пределах 8-10 страниц работы.

Вывод по главе. В выводе обобщается материал, изложенный в параграфах главы. Вывод должен отражать результаты, полученные в данной главе. В выводе по первой главе должен быть логический переход на вторую главу.

Вторая глава должна быть практической (практико-ориентированной), то есть содержать данные о конкретной практической стороне изучаемой проблемы. Здесь студентом исследуются и обобщаются практические данные по выбранной теме, проводится анализ изучаемого предмета на базе конкретного предприятия.

Основой такого анализа и обобщений служит использование широкого круга учебных материалов по дисциплине. В процессе сбора и анализа данных рекомендуется использовать формы бухгалтерской (финансовой) отчетности, размещенной и опубликованной официально на сайте организации (в разделе «Акционерам и инвесторам»).

ВТОРАЯ ГЛАВА ОСНОВНОЙ ЧАСТИ курсовой работы (**ПРАКТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**) представлена:

1. Характеристикой исследуемого предприятия.

В общей характеристике предприятия необходимо раскрыть:

- год создания, организационно-правовую форму и основной вид деятельности предприятия;
- анализ конкурентоспособности и SWOT-анализ предприятия.

2. Анализом исследуемого процесса или явления в рамках предприятия.

3. Разработкой рекомендаций по совершенствованию деятельности предприятия в рамках рассматриваемой и решаемой проблемы мотивации персонала.

Эта часть курсовой работы должна содержать общую характеристику предприятия - базы исследования, используемые методы и результаты экономического анализа его производственно-хозяйственной деятельности.

Здесь студентом исследуются и обобщаются практические данные по выбранной теме, проводится анализ изучаемого предмета на примере конкретной организации. Основой такого анализа и обобщений служат практические материалы, собранные на базе исследуемого предприятия во время прохождения практики, а также использование широкого круга учебных материалов учебных курсов.

Практическая часть курсовой работы экспериментального характера должна содержать результаты проведенных студентом исследований по разработке мероприятий повышения мотивации персонала, сопоставлению методов исследований, экспериментальному определению критериев оценки, сравнительной характеристике трудовых ресурсов, расчету уровня мотивации, определению и характеристике факторов мотивации и др.

Курсовые работы с экспериментальной частью содержат литературный обзор и исследовательскую часть, в которой описываются объекты исследования, методы, результаты проведенного эксперимента.

Экспериментальные исследования проводятся в конкретной группе сотрудников организации, либо применительно к определенному участнику процесса управления персоналом.

Весьма эффективной формой экспериментальной работы студента является построение собственной модели мотивации персонала, что дает возможность конкретизировать предложения по курсовой работе.

Анализируемые данные представляются в виде таблиц, сгруппированных по группам показателей. Все материалы, представленные в виде таблиц, должны сопровождаться выводами и иными характеристиками.

На основе проведенного анализа студентом определяются причины, снижающие эффективность функционирования рассматриваемого предприятия путем выявления недостатков действующей системы управления, степени оптимальности принимаемых

решений и ряда других отрицательно воздействующих факторов. На основе полученных результатов исследования формулируются основные направления совершенствования функционирования предприятия, а также задачи, которые необходимо решить для достижения поставленной цели.

Представленные в курсовой работе результаты исследования должны быть рассчитаны и сгруппированы в таблицах, диаграммах примеры которых представлены ниже.

По результатам исследования, главным мотивирующим фактором для большинства россиян остается уровень оплаты труда (72%), хотя его значимость по сравнению с прошлым годом упала на 5%. Другими важными факторами для россиян являются официальное трудоустройство (38%), возможности карьерного роста (35%), масштабные и интересные задачи (32%) и комфортная атмосфера в компании (30%).

На фоне общего снижения привлекательности мотивирующих факторов в среднем на 3-5%, единственным параметром, не изменившим уровня значимости по сравнению с прошлым годом, осталось официальное трудоустройство (38%), а привлекательность такого фактора как репутация работодателя (20%) увеличилась на 2%. По мнению экспертов компании, работа в стабильной компании, с официальным оформлением и «белой» заработной платой, для большинства работников является своеобразной гарантией стабильности.

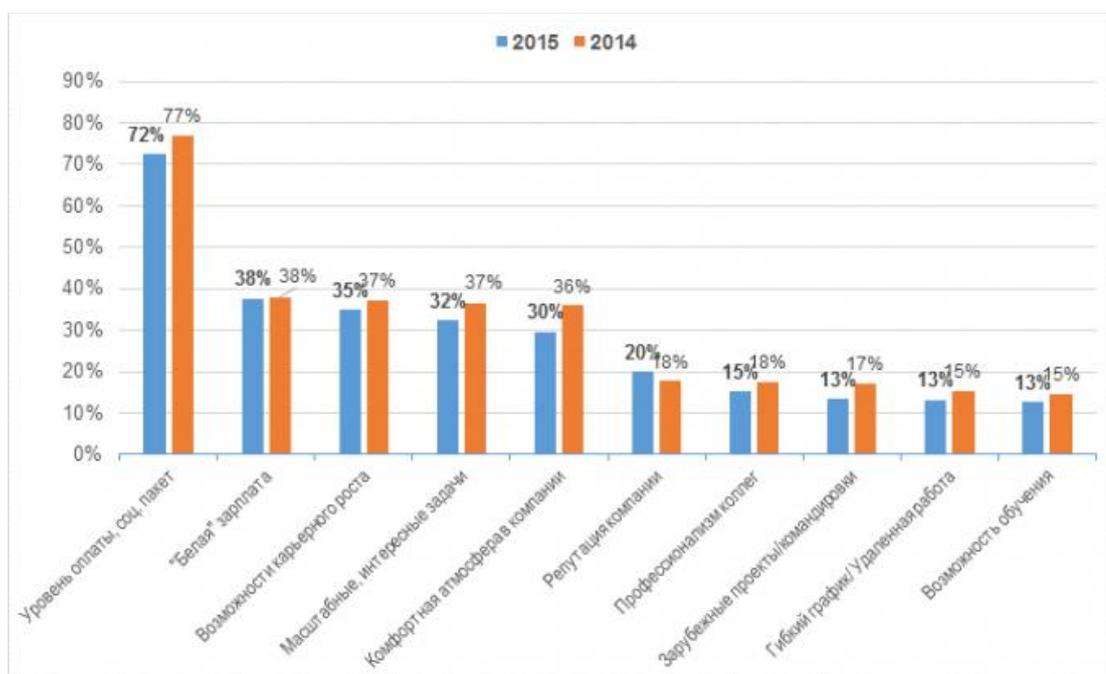


Рис.1. Результаты проведенной оценки уровня мотивации.

В конце каждой главы следует формулировать **ВЫВОДЫ** (1 – 2 абзаца) по существу изложенного материала. Выводы должны логически завершать проведенные рассуждения, быть краткими, конкретными и вытекать из изложенного материала.

На основе проведенного анализа студентом определяются причины, снижающие эффективность функционирования коммерческого предприятия. Рекомендованный объем данного раздела 8-10 страниц работы.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ В КУРСОВОЙ РАБОТЕ. В заключении указываются краткие выводы по всем главам, содержащимся в курсовой работе, здесь делаются выводы обо всей проведенной работе в целом, рассказывается то, насколько корректно выполнена работа, насколько она отвечает тем целям и задачам, которые были поставлены перед студентом первоначально в зависимости от выбранной им темы. Очень важны в заключении именно результаты, которых достиг студент во время выполнения курсовой работы. Также

указывается достаточно ли рассмотрены объект и предмет исследования. Дается характеристика базы исследования. Объем заключения составляет 2-3 страницы.

В СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ включают описания документов, упоминаемых в ссылках, а также описания документов, которые привлекались к написанию курсовой работы, но не были приведены в ссылках.

Список использованных источников должен содержать не менее 15 источников, изученных автором.

ПРИЛОЖЕНИЯ В КУРСОВОЙ РАБОТЕ включаются в курсовую работу при необходимости. Они могут быть добавлены для более подробного раскрытия темы. В приложения входят различные таблицы, иллюстрации, диаграммы, анкеты и другие сведения. Приложения в объем курсовой работы не входят.

3. ПРОВЕРКА КУРСОВОЙ РАБОТЫ НА ЗАИМСТВОВАНИЯ

Курсовая работа подлежит обязательной проверке на заимствования (уникальность/оригинальность). **Оригинальность текста курсовой работы должна составлять более 50%.**

Проверка текста курсовой работы на объем заимствования осуществляется студентом самостоятельно с помощью Интернет-сервиса «Антиплагиат» (<https://www.antiplagiat.ru>) для студентов и частных пользователей. Для работы с интернет-сервисом «Антиплагиат» необходимо пройти **регистрацию по адресу эл. почты**. Проверка текста курсовой работы на оригинальность осуществляется в разделе «Проверить документ бесплатно».

Приложения и список литературы на уникальность не проверяются.

Результатом проверки курсовой работы на объем заимствования является сформированный сервисом отчет, в котором представлена оценка оригинальности документа с количественным соотношением оригинальных фрагментов к заимствованным. **В отчете должна содержаться следующая информация:**

1) в строке «Автор»: фамилия, имя, отчество обучающегося или адрес эл. почты обучающегося, который указан в Договоре об оказании платных образовательных услуг, заключенном между Колледжем и Обучающимся/Заказчиком.

2) в строке «Имя исходного файла»: наименование курсовой работы.

Отчет о проверке на заимствования прикладывается к курсовой работе.

4. ПОРЯДОК АТТЕСТАЦИИ ПО КУРСОВЫМ РАБОТАМ

Формой аттестации студента по курсовой работе является дифференцированный зачет («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Проверка курсовой работы преподавателем осуществляется в системе дистанционного обучения.

Порядок проверки курсовой работы следующий:

1) законченная и полностью оформленная работа размещается в системе ДО для проверки и оценки **в срок не позднее, чем за две недели до конца семестра и до сдачи экзамена по дисциплине «Менеджмент».**

2) работа, не отвечающая установленным требованиям, возвращается на доработку. С учетом исправления замечаний, указанных преподавателем, курсовая работа предоставляется студентом **повторно в срок, до экзамена по соответствующей дисциплине.**

3) студент, не представивший курсовую работу, считается имеющим академическую задолженность **и не допускается до экзамена по дисциплине «Менеджмент».**

4) преподаватель проверяет работу. В поле «Отзыв» отражает письменное заключение-рецензию и проставляет оценку.

Критерии оценивания курсовой работы

Оценка «Отлично» выставляется за курсовую работу, которая:

- носит исследовательский или научный характер;
- имеет грамотно изложенную теоретическую главу;
- имеет анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями, имеющими практическую значимость;
- работа написана грамотным литературным языком, тщательно выверена;
- научно-справочный аппарат и оформление соответствуют действующим государственным стандартам и настоящим методическим рекомендациям;
- сопровождается достаточным объемом табличного и графического материала.

Оценка «Хорошо» выставляется за курсовую работу, которая:

- носит исследовательский характер;
- имеет грамотно изложенную теоретическую главу, с представленным анализом;
- имеет последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако, историография проблемы и анализ источников неполный;
- выводы недостаточно аргументированы;
- в ее структуре и содержании есть отдельные погрешности, не имеющие принципиального характера.

Оценка «Удовлетворительно» выставляется за курсовую работу, которая:

- носит исследовательский характер;
- имеет теоретическую главу;
- базируется на практическом материале, однако в нем просматривается непоследовательность изложения материала;
- историография проблемы и анализ источников подменены библиографическим обзором;
- документальная основа работы представлена недостаточно;
- проведенное исследование содержит поверхностный анализ;
- выводы неконкретны;
- рекомендации слабо аргументированы;
- представлены необоснованные предложения в литературном стиле и оформлении работы имеются погрешности.

Оценка «Неудовлетворительно» выставляется, в случае если курсовая работа:

- не отвечает требованиям, изложенным в настоящих методических рекомендациях (в т.ч. по оформлению);
- не носит исследовательского характера;
- не имеет аналитической либо проектной частей;
- не содержит выводов, либо они носят декларативный характер;
- оригинальность текста курсовой работы менее 50%.

5. ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «МЕНЕДЖМЕНТ»

Студенты выбирают тему курсовой работы из тем курсовых работ настоящих методических рекомендаций, руководствуясь интересом к проблеме, возможностью получения фактических данных, наличием специализированной литературы.

Студенты могут предложить свою тему курсовой работы с учетом ранее выполненных работ по другим дисциплинам, учитывая соответствие этой проблемы содержанию тех дисциплин, по которым учебными планами предусматривается написание курсовых работ. Такая преемственность обеспечит возможность исследования интересующей проблемы с разных сторон и последовательную подготовку к написанию дипломной работы.

Рекомендуемые темы курсовых работ

1. Анализ влияния психологического климата в коллективе на качество сервиса (на примере ...).
2. Анализ лидерского потенциала руководителя (на примере ...).
3. Анализ организационного потенциала (на примере ...).
4. Анализ реализации квалификационных требований к менеджеру (на примере ...).
5. Анализ результативности системного менеджмента (на примере ...).
6. Анализ системы подбора персонала (на примере ...).
7. Анализ социальной эффективности работы предприятия (на примере ...).
8. Анализ эффективности управленческих решений (на примере ...).
9. Анализ эффективности управленческого труда (на примере ...).
10. Внедрение аутсорсинга как процесс углубления разделения труда (на примере ...).
11. Внедрение системы наставничества как приема менеджмента (на примере ...).
12. Использование приемов классической школы менеджмента в современной практике управления (на примере ...).
13. Методы анализа эффективности работы подразделения (на примере ...).
14. Организация деятельности коммерческой службы (на примере ...).
15. Организация кадрового планирования (на примере ...).
16. Организация оперативного планирования деятельности подразделения (на примере ...).
17. Организация стратегического планирования деятельности подразделения (на примере ...).
18. Организация финансового планирования (на примере ...).
19. Оценка влияния мотивации на текучесть персонала (на примере ...).
20. Оценка влияния стиля управления на эффективность деятельности организации (на примере ...).
21. Оценка влияния факторов внешней среды на эффективность работы подразделения (на примере ...).
22. Оценка использования предварительного контроля в деятельности организации (на примере ...).
23. Оценка командообразующих мероприятий как приема менеджмента (на примере ...).
24. Оценка результативности методов менеджмента (на примере ...).
25. Оценка системы нематериальной мотивации (на примере ...).
26. Оценка эффективности административных методов в практике менеджмента.
27. Оценка эффективности внешних коммуникаций (на примере ...).
28. Оценка эффективности внутренних коммуникаций (на примере ...).
29. Оценка эффективности социально-психологических методов в практике менеджмента.
30. Оценка эффективности экономических методов в практике менеджмента (на примере ...).
31. Проектирование организационной структуры (на примере ...).
32. Разработка мероприятий по повышению мотивации персонала (на примере ...).
33. Разработка мероприятий по повышению эффективности контроля (на примере ...).
34. Разработка мероприятий по повышению эффективности планирования (на примере ...).
35. Разработка мероприятий по реализации социальной ответственности (на примере ...).
36. Методы реализации государственной поддержки предпринимательства (на примере ...).

37. Совершенствование корпоративной культуры в сфере торговли (на примере ...).
38. Совершенствование методов мотивации и стимулирование персонала (на примере ...).
39. Совершенствование организации коммерческой деятельности на региональном уровне (на примере конкретного региона Российской Федерации).
40. Совершенствование организационной структуры (на примере ...).
41. Совершенствование процесса повышения квалификации персонала (на примере...).
42. Совершенствование работы подразделения в сфере инновационного менеджмента (на примере ...).
43. Совершенствование работы подразделения в сфере кадрового менеджмента (на примере ...).
44. Совершенствование системы делегирования полномочий (на примере ...).
45. Совершенствование системы контроля деятельности организации (на примере ...).
46. Сравнительный анализ адресной и безадресной мотивации (на примере ...).
47. Управление группой в системе менеджмента (на примере...).
48. Управление коммерческой фирмой в условиях кризиса (а примере...).
49. Управление конфликтами на малом предприятии (на примере ...).
50. Управление неформальными группами в коллективе (на примере ...).
51. Управление предприятием: власть и влияние (на примере...).
52. Управление проектами (на примере ...).
53. Управление рисками в менеджменте (на примере...).
54. Управление системой координации в менеджменте малого бизнеса (на примере...).
55. Формирование и развитие миссии и стратегии организации (на примере...).
56. Формирование команды как метод повышения мотивации труда и приверженности организации (на примере ...).

6. ИСТОЧНИКИ, РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ДЛЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

При выполнении курсовой работы по дисциплине «Менеджмент» в зависимости от выбранной темы рекомендуется использовать следующие источники и литературу:

Нормативно-правовые акты

1. Федеральный закон от 8 февраля 1998 г. N 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» // Собрание законодательства РФ – 1998. – № 7. – Ст. 785.

Нормативные документы

2. Письмо Минрегионразвития РФ от 09.12.2010 N 41384-ИП/08 "О государственной экспертизе сметной документации инвестиционных проектов, финансирование которых планируется осуществлять полностью или частично за счет бюджетных средств"
3. Постановление Правительства РФ от 11.10.2014 № 1044 "Об утверждении Программы поддержки инвестиционных проектов, реализуемых на территории Российской Федерации на основе проектного финансирования"
4. ISO 9000:2015 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь»
5. ISO 9001:2015 «Системы менеджмента качества. Требования»
6. ISO 9004:2009 «Менеджмент в целях достижения устойчивого успеха организации. Подход на основе менеджмента качества»
7. ISO 19011:2018 «Руководящие указания по проведению аудитов систем менеджмента»

Литература

8. Андреев, В. И. Саморазвитие менеджера / В. И. Андреев. - М.: Дело, 2017. – 275 с.
9. Басаков, М. И. Делопроизводство: Учебник для СПО, Изд. 14-е, перераб. / М. И. Басаков, О. И. Замыцкова. — Ростов на Дону : Феникс, 2017. — 376 с.
10. Вихановский, О. С. Стратегическое планирование [Текст]: учебник / О. С. Вихановский. – М.: Юрайт. – 2018. – 252 с.
11. Данько, Т. П., Голубев, М. П. Менеджмент и маркетинг, ориентированный на стоимость: Учебник / Т. П. Данько, М. П. Голубев. – Москва : ИНФРА-М, 2017. - 416 с.
12. Кошелева, С. Б. Мотивационный менеджмент на предприятиях / С. Б. Кошелева, О. С. Крайнова. В сб.: Инновационные технологии управления. Всероссийская научно-практическая конференция. Нижний Новгород, 2016. С. 87–91.
13. Кошелева, С. Б. Развитие персонала на предприятиях / С. Б. Кошелева, О. С. Крайнова. В сб.: Экономика, право, общество в научных исследованиях студентов. Нижний Новгород, 2016. С. 185 с..
14. Оксинайд, К. Э. Розина Е. В. Управление персоналом: теория и практика. Управление социальным развитием и социальная работа с персоналом организации: Учебно-практическое пособие / К. Э. Оксинайд., Е. В. Розина. – Москва : Проспект, 2016. - 64 с.
15. Лунгу, Т. П. Социальная психология: учебник / Т. П. Лунгу. – Санкт-Петербург: Питер, 2016. – 511 с.
16. Управление персоналом на предприятии: Учебник / Т. В. Бедяева, А. С. Захаров; Под ред. проф. Е. И. Богданова. – Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2015. - С. 21.
17. Шувалова, Н. Н. Основы делопроизводства : учебник и практикум для СПО / Н. Н. Шувалова, А. Ю. Иванова. – Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 375 с.

Дополнительные источники:

Периодическая печать

18. Журнал «Бизнес, менеджмент и право».
19. Журнал «ЖУК. Управление компанией».

Электронные и Интернет-ресурсы

20. Акмаева, Р. И. Менеджмент / Р.И. Акмаева, Н. Ш. Елифанова, А. П. Лунев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 442 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491959> (дата обращения: 28.10.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-9631-6. – DOI 10.23681/491959. – Текст : электронный.
21. Менеджмент и Бизнес-Администрирование : журнал / изд. Академия менеджмента и бизнес-администрирования ; гл. ред. Т.А. Козенкова ; учред. ЗАО "ЭЖ МЕДИА". – Москва : Академия МБА, 2019. – № 1. – 208 с. : схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561060> (дата обращения: 28.10.2019). – ISSN 2075-1826. – Текст : электронный.
22. Информационно-управляющие системы : журнал / гл. ред. М.Б. Сергеев ; изд. Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения ; учред. ООО «Информационно-управляющие системы». – Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения, 2019. – № 2(99). – 102 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561220> (дата обращения: 28.10.2019). – ISSN 2541-8610 (Online). - ISSN 1684-8853 (Print). – Текст : электронный.